 San Pedro de los Milagros	FORMATO RESOLUCIONES			
	CÓDIGO F-PSP-020	VERSIÓN 00	FECHA 01/17/2019	PAGINACIÓN 1 de 2


RESOLUCIÓN N° PMSPM 003
(22 de enero de 2021)

“POR MEDIO DE LA CUAL SE ADOPTA EL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE SAN PEDRO DE LOS MILAGROS (ANT.), PARA LA VIGENCIA 2021”

La Personera Municipal de San Pedro de los Milagros (Ant.), en uso de las facultades legales, especialmente las conferidas por la Ley 136 de 1994, Decreto 1510 de 2013 y,

CONSIDERANDO

- Que según el artículo 4° del Decreto 1510 de 2013 las entidades estatales deben elaborar un Plan Anual de Adquisiciones, el cual debe contener la lista de bienes, obras, y servicios que pretenden adquirir durante el año.
- Que el Plan Anual de Adquisiciones es una herramienta para: (i) facilitar a las entidades estatales identificar, registrar, programar y divulgar sus necesidades de bienes, obras y servicios; y (ii) diseñar estrategias de contratación basadas en agregación de la demanda que permitan incrementar la eficiencia del proceso de contratación.
- Que el Plan Anual de Adquisiciones busca comunicar información útil y temprana a los proveedores potenciales de las entidades estatales, para que éstos participen de las adquisiciones que hace el Estado.
- Que en el Plan Anual de Adquisiciones, la Entidad Estatal debe señalar la necesidad y cuando conoce el bien, obra o servicio que satisface esa necesidad debe identificarlo utilizando el Clasificador de Bienes y Servicios, e indicar el valor estimado del contrato, el tipo de recursos con cargo a los cuales la Entidad Estatal pagará el bien, obra o servicio, la modalidad de selección del contratista, y la fecha aproximada en la cual la Entidad Estatal iniciará el Proceso de Contratación.
- Que la Agencia Nacional de Contratación Pública -Colombia Compra Eficiente- en cumplimiento de su objetivo como ente rector del sistema de compras y contratación pública, y en atención a lo señalado en el Decreto 1510 de 2013, estableció mediante Circular Externa No. 02 del 16 de agosto de 2013 en relación con el Plan Anual de Adquisiciones (i) los lineamientos para su elaboración; (ii) el formato para su elaboración; (iii) la forma en que las Entidades Estatales deben publicarlo en su página web y en el SECOP; y (iv) la forma y oportunidad en que las Entidades Estatales deben actualizarlo.
- Que para dar cumplimiento a lo previsto en la normatividad antes citada la Personería Municipal de San Pedro de los Milagros (Ant.) elaboró su Plan Anual de Adquisiciones para el año 2018, el cual debe ser publicado antes del 31 de enero del año 2021 en la página web de la entidad y en el SECOP, según lo establecido en el artículo 6 del Decreto 1510 de 2013.

 San Pedro de los Milagros	FORMATO RESOLUCIONES			
	CÓDIGO F-PSP-020	VERSIÓN 00	FECHA 01/17/2019	PAGINACIÓN 2 de 2

- Que la Personería Municipal debe actualizar el presente Plan Anual de Adquisiciones en el mes de Julio, utilizando el formato al que para tal fin diseñe Colombia Compra Eficiente y deberá publicarlo en la página WEB y en el SECOP.
- Que la Personería Municipal además debe actualizar el Plan Anual de Adquisiciones cuando: (i) haya ajustes en los cronogramas de adquisición, valores, modalidad de selección, origen de los recursos; (ii) para incluir nuevas obras, bienes y/o servicios; (iii) excluir obras, bienes y/o servicios; o (iv) modificar el presupuesto anual de adquisiciones.
- En mérito de lo expuesto,

RESUELVE

ARTÍCULO PRIMERO: Adoptar en todas sus partes el Plan Anual de Adquisiciones para la vigencia 2021, dirigido a los servidores públicos de la Personería Municipal de San Pedro de los Milagros (Ant.), el cual forma parte integral del presente Acto Administrativo.

ARTÍCULO SEGUNDO: Conforme a la normatividad vigente, el Plan Anual de Adquisiciones se publicará antes del 31 de enero del año 2021 en la página WEB de la entidad y en el SECOP.

ARTÍCULO TERCERO: El Plan Anual de Adquisiciones se actualizará, en caso de ser necesario, en el mes de Julio de 2021, utilizando el formato que para tal fin diseñe Colombia Compra Eficiente y deberá publicarlo en la página WEB y en el SECOP, además cuando: (i) haya ajustes en los cronogramas de adquisición, valores, modalidad de selección, origen de los recursos; (ii) para incluir nuevas obras, bienes y/o servicios; (iii) excluir obras, bienes y/o servicios; o (iv) modificar el presupuesto anual de adquisiciones.

ARTICULO CUARTO: La presente Resolución rige a partir de la fecha de su expedición y deroga todas las disposiciones que le sean contrarias.

PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en San Pedro de los Milagros Antioquia a los veintidós (22) días del mes de enero del año dos mil veintiuno (2021).



LUZ FABIOLA CASTRILLÓN CASTRILLÓN
Personera Municipal.

PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES

A. INFORMACIÓN GENERAL DE LA ENTIDAD

Nombre	PERSONERÍA MUNICIPAL SAN PEDRO DE LOS MILAGROS
Dirección	ANTIOQUIA
Teléfono	CARRERA 49 N°48-23 CALLE ABAJO UNIDAD CULTURAL
Página web	868 60 49 www.sanpedrodelosmilagros.antioquia.gov.co
Misión y visión	MISIÓN: La Personería Municipal de San Pedro de los Milagros Antioquia, es una Entidad garante del cumplimiento del Ordenamiento Jurídico Vigente, protectora y defensora de los derechos y deberes de la comunidad, comprometida con la prestación eficiente y eficaz de la Función Pública encomendada. VISIÓN: En el 2021 la Personería Municipal de San Pedro de los Milagros debe ser reconocida a nivel Municipal, Regional y Departamental como el ente que Educa, Respeta y Defiende los Derechos y Deberes de su Comunidad, ejerciendo un efectivo control administrativo en Coordinación, Articulación y Cooperación con otras entidades. Garantizar la buena ejecución de la Misión y la Visión de la Personería Municipal desarrollando estrategias que vayan de la mano con los lineamientos legales.
Perspectiva estratégica	
Información de contacto	LUZ FABIOLA CASTRILLÓN CASTRILLÓN
Valor total del PAA	\$ 15.000.000
Límite de contratación menor cuantía	\$ 254.387.280
Límite de contratación mínima cuantía	\$ 25.438.728
Fecha de última actualización del PAA	22/01/2021

El principal objetivo del Plan Anual de Adquisiciones es permitir que la entidad estatal aumente la probabilidad de lograr mejores condiciones de competencia a través de la participación de un mayor número de operadores económicos interesados en los procesos de selección que se van a adelantar durante el año fiscal, y que el Estado cuente con información suficiente para realizar compras coordinadas.

El Plan Anual de Adquisiciones es un documento de naturaleza informativa y las adquisiciones incluidas en el mismo pueden ser canceladas, revisadas o modificadas. Esta información no representa compromiso u obligación alguna por parte de la entidad estatal ni la compromete a adquirir los bienes, obras y servicios en él señalados.

B. ADQUISICIONES PLANEADAS

Códigos UNSPSC	Descripción	Fecha estimada de inicio de proceso de selección	Duración estimada del contrato	Modalidad de selección	Fuente de los recursos	Valor total estimado	Valor estimado en la vigencia actual	¿Se requieren vigencias futuras?	Estado de solicitud de vigencias futuras	Datos de contacto del responsable
14111507	Papel para Impresora o Fotocopiadora	MAYO 15-2021	20 días	minima cuantía	Propios	\$ 230.000	\$ 230.000	NO	N/A	PERSONERIA MUNICIPAL, TELEFONO 8686049, E-MAIL: personeria@sanpedrodelosmilagros-antioquia.gov.co
44122000	papeles Ecológica	MAYO 15-2021	20 días	minima cuantía	Propios	\$ 130.000	\$ 130.000	NO	N/A	PERSONERIA MUNICIPAL, TELEFONO 8686049, E-
44120000	Compra de Muebles y Enseres para la Personería Municipal	MAYO 15-2021	20 días	minima cuantía	Propios	\$ 1.500.000	\$ 1.500.000	NO	N/A	PERSONERIA MUNICIPAL, TELEFONO 8686049, E-
821101601	Prestación de Servicios para la difusión por Radio de los Servi	MAYO 15-2021	20 días	Servicios	Propios	\$ 1.500.000	\$ 1.500.000	NO	N/A	PERSONERIA MUNICIPAL, TELEFONO 8686049, E-
43111711	Escaner	MAYO 15-2021	20 días	minima cuantía	Propios	\$ 3.500.000	\$ 3.500.000	NO	N/A	PERSONERIA MUNICIPAL, TELEFONO 8686049, E-
53102710	Uniformes Corporativos	MAYO 15-2021	8 días	Contratación Directa	Propios	\$ 300.000	\$ 300.000	NO	N/A	PERSONERIA MUNICIPAL, TELEFONO 8686049, E-
80120000	Prestación de Servicios Legales como apoyo a la Personería	MARZO 15-2021	Seis meses	Prestación de Servicios	Propios	\$ 5.000.000	\$ 5.000.000	NO	N/A	PERSONERIA MUNICIPAL, TELEFONO 8686049, E-MAIL: personeria@sanpedrodelosmilagros-

C. NECESIDADES ADICIONALES

	Posibles códigos UNSPSC	Datos de contacto del responsable