



**REGISTRADURÍA
NACIONAL DEL ESTADO CIVIL**

RESOLUCIÓN No. 412 DE 2021

(30 de junio de 2021)

Por la cual se convoca al proceso de selección para proveer
unos empleos con carácter de supernumerario del nivel
asistencial

**LOS DELEGADOS DEL REGISTRADOR NACIONAL DEL ESTADO
CIVIL EN ANTIOQUIA**, en ejercicio de sus atribuciones legales, en
especial las que les confieren el Art. 33 del Decreto 2241 de 1986 y,

CONSIDERANDO

Que, mediante Resolución No. 4369 del 18 de mayo de 2021 se estableció el calendario electoral para las elecciones de Consejos Municipales y Locales de Juventud que se realizarán el 28 de noviembre de 2021.

Que, con el fin de garantizar la participación de los colombianos en el proceso que se debe adelantar, la Registraduría Nacional del Estado Civil considera pertinente realizar un proceso de selección ágil y eficaz para la selección del personal supernumerario que apoyará este proceso electoral.

Que para llevar a buen término el proceso de las elecciones de Consejos Municipales y Locales de Juventud que se realizarán el 28 de noviembre de 2021, se hace necesario la vinculación de personal supernumerario para la provisión de **DOSCIENTOS VEINTIOCHO (228)** empleos de Auxiliar de Administrativo 512004, por el período comprendido del 2 de agosto al 31 de diciembre de 2021, inclusive en la Circunscripción Electoral de Antioquia.

Que, en mérito de lo anteriormente expuesto,

RESUELVEN:

ARTÍCULO PRIMERO: Convocatoria. Convocar al proceso de selección para la provisión de **DOSCIENTOS VEINTIOCHO (228)** empleos de Auxiliar de Administrativo 512004, por el período comprendido del 2 de agosto al 31 de diciembre de 2021 inclusive, en la Circunscripción Electoral de Antioquia.



**REGISTRADURÍA
NACIONAL DEL ESTADO CIVIL**

Resolución de convocatoria No.412 Fecha 30 de junio de 2021

Para el proceso de selección para proveer unos empleos con carácter de
supernumerario del nivel asistencial

REQUISITOS MÍNIMOS DE INSCRIPCIÓN

1. Debe tener entre 18 y 28 años cumplidos al momento de la inscripción
2. Tener título de bachiller

3. Tener situación militar definida en caso de los hombres
4. Ser colombiano
5. Los aspirantes no podrán tener vínculo de parentesco dentro del cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil, con los Delegados Departamentales o Registradores Distritales, según corresponda, como tampoco con los Registradores Especiales, Auxiliares y Municipales, de la plaza a la cual se estén inscribiendo.

Así mismo, los aspirantes no podrán tener vínculo de parentesco dentro del cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil, con los candidatos que se inscriban para ser elegidos para los Consejos Municipales y Locales de Juventud, dentro de la misma jurisdicción.

Bajo ese entendido, si a la fecha de cierre de inscripciones para los Consejos Municipales y Locales de Juventud, un candidato tiene vínculo de parentesco dentro del cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil con un servidor vinculado por la Convocatoria dentro de la misma jurisdicción, dicho servidor deberá presentar renuncia al cargo y se deberá con el nombramiento del siguiente aspirante que se encuentre en la lista de elegibles.

6. La inscripción sólo podrá realizarse para una de las plazas convocadas y deberá corresponder al sitio de domicilio del aspirante, por lo que no se podrán realizar reubicaciones
7. Una vez registrado, no se podrán hacer modificaciones, adicionar ni quitar los documentos que cada aspirante haya registrado en la plataforma.

IDENTIFICACIÓN DEL CARGO

Denominación Auxiliar Administrativo 5120-04		Asignación Básica Mensual \$1.837.246 el cual será proporcional al tiempo laborado
Periodo de vinculación		Del 2 de agosto al 31 de diciembre de 2021, inclusive
No. cargos	UBICACIÓN ORGÁNICA Y JERÁRQUICA	SITIO DE TRABAJO
5	DELEGACION DEPARTAMENTAL DE ANTIOQUIA	MUNICIPIO DE MEDELLIN
3	REGISTRADURIA ESPECIAL DE MEDELLIN	MUNICIPIO DE MEDELLIN
21	REGISTRADURIA ESPECIAL DE MEDELLIN	MUNICIPIO DE MEDELLIN (REGISTRADURIAS AUXILIARES DE: BELEN, EL BOSQUE, POBLADO, LA FLORESTA, SAN ANTONIO Y SAN CRISTOBAL
2	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE ABEJORRAL	MUNICIPIO DE ABEJORRAL
1	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE ABRIAQUI	MUNICIPIO DE ABEJORRAL
1	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE ALEJANDRIA	MUNICIPIO DE ALEJANDRIA

2	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE AMAGA	MUNICIPIO DE AMAGA
2	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE AMALFI	MUNICIPIO DE AMALFI
2	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE ANDES	MUNICIPIO DE ANDES
1	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE ANGELOPOLIS	MUNICIPIO DE ANGELOPOLIS
1	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE ANGOSTURA	MUNICIPIO DE ANGOSTURA
1	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE ANORI	MUNICIPIO DE ANORI
2	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE SANTA FE ANTIOQUIA	MUNICIPIO DE SANTA FE ANTIOQUIA
1	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE ANZA	MUNICIPIO DE ANZA
3	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE APARTADO	MUNICIPIO DE APARTADO
2	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE ARBOLETES	MUNICIPIO DE ARBOLETES
1	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE ARGELIA	MUNICIPIO DE ARGELIA
1	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE ARMENIA	MUNICIPIO DE ARMENIA
2	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE BARBOSA	MUNICIPIO DE BARBOSA
1	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE BELMIRA	MUNICIPIO DE BELMIRA
6	REGISTRADURIA ESPECIAL DE BELLO	MUNICIPIO DE BELLO
1	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE BETANIA	MUNICIPIO DE BETANIA
1	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE BETULIA	MUNICIPIO DE BETULIA
2	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE CIUDAD BOLIVAR	MUNICIPIO DE CIUDAD BOLIVAR
1	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE BRICEÑO	MUNICIPIO DE BRICEÑO
1	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE BURITICA	MUNICIPIO DE BURITICA

2	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE CACERES	MUNICIPIO DE CACERES
1	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE CAICEDO	MUNICIPIO DE CAICEDO
3	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE CALDAS	MUNICIPIO DE CALDAS
1	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE CAMPAMENTO	MUNICIPIO DE CAMPAMENTO
1	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE CAÑASGORDAS	MUNICIPIO DE CAÑASGORDAS
1	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE CARACOLI	MUNICIPIO DE CARACOLI
1	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE CARAMANTA	MUNICIPIO DE CARAMANTA
2	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE CAREPA	MUNICIPIO DE CAREPA
2	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE CARMEN DE VIBORAL	MUNICIPIO DE CARMEN DE VIBORAL
1	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE CAROLINA	MUNICIPIO DE CAROLINA
3	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE CAUCASIA	MUNICIPIO DE CAUCASIA
2	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE CHIGORODO	MUNICIPIO DE CHIGORODO
1	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE CISNEROS	MUNICIPIO DE CISNEROS
1	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE COCORNA	MUNICIPIO DE COCORNA
1	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE CONCEPCION	MUNICIPIO DE CONCEPCION
2	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE CONCORDIA	MUNICIPIO DE CONCORDIA
3	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE COPACABANA	MUNICIPIO DE COPACABANA
2	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE DABEIBA	MUNICIPIO DE DABEIBA
1	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE DON MATIAS	MUNICIPIO DE MATIAS
1	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE EBEJICO	MUNICIPIO DE EBEJICO

2	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE EL BAGRE	MUNICIPIO DE EL BAGRE
1	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE ENTRERIOS	MUNICIPIO DE ENTRERIOS
6	REGISTRADURIA ESPECIAL DE ENVIGADO	MUNICIPIO DE ENVIGADO
2	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE FREDONIA	MUNICIPIO DE FREDONIA
2	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE FRONTINO	MUNICIPIO DE FRONTINO
1	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE GIRALDO	MUNICIPIO DE GIRALDO
2	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE GIRARDOTA	MUNICIPIO DE GIRARDOTA
1	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE GOMEZ PLATA	MUNICIPIO DE GOMEZ PLATA
1	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE GRANADA	MUNICIPIO DE GRANADA
1	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE GUADALUPE	MUNICIPIO DE GUADALUPE
2	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE GUARNE	MUNICIPIO DE GUARNE
1	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE GUATAPE	MUNICIPIO DE GUATAPE
1	REGISTRADURIA MUNICIPAL HELICONIA	MUNICIPIO DE HELICONIA
1	REGISTRADURIA MUNICIPAL HISPANIA	MUNICIPIO DE HISPANIA
6	REGISTRADURIA ESPECIAL DE ITAGUI	MUNICIPIO DE ITAGUI
2	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE ITUANGO	MUNICIPIO DE ITUANGO
1	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE JARDIN	MUNICIPIO DE JARDIN
1	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE JERICO	MUNICIPIO DE JERICO
2	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE LA CEJA	MUNICIPIO DE LA CEJA
2	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE LA ESTRELLA	MUNICIPIO DE LA ESTRELLA
1	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE LA PINTADA	MUNICIPIO DE- LA PINTADA

2	REGISTRADURIA MUNICIPAL LA UNION	MUNICIPIO DE LA UNION
1	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE LIBORINA	MUNICIPIO DE LIBORINA
1	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE MACEO	MUNICIPIO DE MACEO
2	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE MARINILLA	MUNICIPIO DE MARINILLA
1	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE MONTEBELLO	MUNICIPIO DE MONTEBELLO
1	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE MURINDO	MUNICIPIO DE MURINDO
1	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE MUTATA	MUNICIPIO DE MUTATA
1	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE NARIÑO	MUNICIPIO DE NARIÑO
2	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE NECOCLI	MUNICIPIO DE NECOCLI
2	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE NECHI	MUNICIPIO DE NECHI
1	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE OLAYA	MUNICIPIO DE OLAYA
2	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE PEÑOL	MUNICIPIO DE PEÑOL
1	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE PEQUE	MUNICIPIO DE PEQUE
1	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE PUEBLORRICO	MUNICIPIO DE PUEBLORRICO
2	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE PUERTO BERRIO	MUNICIPIO DE PUERTO BERRIO
1	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE PUERTO NARE	MUNICIPIO DE PUERTO NARE
1	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE PUERTO TRIUNFO	MUNICIPIO DE PUERTO TRIUNFO
2	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE REMEDIOS	MUNICIPIO DE REMEDIOS
2	REGISTRADURIA MUNICIPAL DEL RETIRO	MUNICIPIO DEL RETIRO
3	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE RIONEGRO	MUNICIPIO DE RIONEGRO

1	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE SABANALARGA	MUNICIPIO DE SABANALARGA
3	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE SABANETA	MUNICIPIO DE SABANETA
1	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE SALGAR	MUNICIPIO DE SALGAR
1	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE SAN ANDRES DE CERQUÍA	MUNICIPIO DE SAN ANDRES
1	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE SAN CARLOS	MUNICIPIO DE SAN CARLOS
1	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE SAN FRANCISCO	MUNICIPIO DE SAN FRANCISCO
1	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE SAN JERONIMO	MUNICIPIO DE SAN JERONIMO
1	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE SAN JOSE DE LA MONTAÑA	MUNICIPIO DE JOSE DE LA MONTAÑA
2	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE SAN JUAN DE URABA	MUNICIPIO DE SAN JUAN DE URABA
1	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE SAN LUIS	MUNICIPIO DE SAN LUIS
2	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE SAN PEDRO DE LOS MILAGROS	MUNICIPIO DE SAN PEDRO DE LOS MILAGROS
2	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE SAN PEDRO DE URABA	MUNICIPIO DE SAN PEDRO DE URABA
1	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE SAN RAFAEL	MUNICIPIO DE SAN RAFAEL
2	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE SAN ROQUE	MUNICIPIO DE SAN ROQUE
2	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE SAN VICENTE	MUNICIPIO DE SAN VICENTE
2	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE SANTA BARBARA	MUNICIPIO DE SANTA BARBARA
2	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE SANTA ROSA DE OSOS	MUNICIPIO DE SANTA ROSA DE OSOS
1	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO	MUNICIPIO DE SANTO DOMINGO
2	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE SANTUARIO	MUNICIPIO DE SANTUARIO
2	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE SEGOVIA	MUNICIPIO DE SEGOVIA

2	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE SONSON	MUNICIPIO DE SONSON
1	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE SOPETRAN	MUNICIPIO DE SOPETRAN
1	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE TAMESIS	MUNICIPIO DE TAMESIS
2	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE TARAZA	MUNICIPIO DE TARAZA
1	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE TARSO	MUNICIPIO DE TARSO
1	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE TITIRIBI	MUNICIPIO DE TITIRIBI
1	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE TOLEDO	MUNICIPIO DE TOLEDO
3	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE TURBO	MUNICIPIO DE TURBO
1	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE URAMITA	MUNICIPIO DE URAMITA
2	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE URAO	MUNICIPIO DE URAO
1	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE VALDIVIA	MUNICIPIO DE VALDIVIA
1	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE VALPARAISO	MUNICIPIO DE VALPARAISO
1	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE VEGACHI	MUNICIPIO DE VEGACHI
1	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE VENECIA	MUNICIPIO DE VENECIA
1	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE VIGIA DEL FUERTE	MUNICIPIO DE VIGIA DEL FUERTE
1	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE YALI	MUNICIPIO DE YALI
2	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE YARUMAL	MUNICIPIO DE YARUMAL
2	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE YOLOMBO	MUNICIPIO DE YOLOMBO
2	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE YONDO	MUNICIPIO DE YONDO
2	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE ZARAGOZA	MUNICIPIO DE ZARAGOZA

FASES		FECHAS
Fecha publicación de la convocatoria	A partir del 30 de junio de 2021 y hasta el cierre de la convocatoria.	
Inscripciones vía Web	El 6 julio de 2021.	
Prueba de conocimientos a través de aplicativo web	El 8 de julio de 2021	
Calificación de pruebas	Del 9 al 11 de julio de 2021.	
Análisis de antecedentes para dirimir empates	Del 12 al 15 de julio de 2021.	
Publicación lista de elegibles	16 de julio de 2021	
Tramite de reclamaciones	Del 19 al 22 de julio de 2021	
Publicación de lista de elegibles definitiva	El 23 de julio de 2021	
Remisión de resolución de cupos de acuerdo con la matriz	El 26 de julio de 2021.	
Recepción de documentos para posesión.	Del 27 al 29 de julio de 2021	
Nombramientos, posesiones, afiliación a seguridad social y capacitación.	Del 27 al 30 de julio de 2021.	
Periodo de vinculación	Del 2 de agosto al 31 de diciembre de 2021.	

PERFIL REQUERIDO

Nivel: Asistencial
 Denominación del Empleo: Auxiliar Administrativo
 Código: 5120
 Grado: 04

Requisitos:

De estudio: Título de Bachiller

Experiencia: No requiere

Propósito del empleo:

Apoyar la ejecución de las acciones de tipo administrativo relacionadas con las funciones de la dependencia que sea asignado, con base en los lineamientos institucionales, como contribución a la prestación oportuna, eficiente y eficaz del servicio.

Funciones esenciales:

1. Atender a los usuarios internos y externos siguiendo normas de protocolos y procedimientos establecidos por la RNEC.
2. Tramitar documentos propios del área teniendo en cuenta normas técnicas, sistemas y procesos de organización y especificaciones o características estipuladas en el sistema de Gestión Documental

FASES	FECHAS
<p>3. Organizar, actualizar y archivar la información y registros relacionados con la gestión del área, de acuerdo con las normas de seguridad, parámetros y procedimientos establecidos por la RNEC.</p> <p>4. Apoyar la realización de labores que faciliten la gestión administrativa del área teniendo en cuenta necesidades, importancia, prioridades y frecuencia de los asuntos a tratar, de acuerdo con las normas, lineamientos y políticas institucionales.</p> <p>5. Desempeñar las demás funciones que le sean asignadas por el Registrador Nacional del Estado Civil o el jefe inmediato, según la naturaleza y el nivel del empleo.</p>	

PARAGRAFO: Las funciones específicas que deberá desempeñar cada servidor público en el apoyo al proceso electoral de Consejos Municipales y Locales de Juventud, serán asignadas por memorando por los Registradores Distritales y Delegados Departamentales, según corresponda.

ARTÍCULO SEGUNDO: Etapas. La presente convocatoria tendrá las siguientes etapas:

a) Etapa de Inscripción

En el formulario de inscripción ubicado en el siguiente enlace <https://convocatoriajovenes2021.registraduria.gov.co/>, el aspirante debe ingresar mínimo los siguientes datos:

- Nombres
- Apellidos
- Tipo de documento
 - C.C.
 - T.I
- Número de documento
- Fecha de nacimiento
- Edad (Lista de 18 a 28 años)
- Lugar de nacimiento
- Lugar de residencia
- Dirección
- Tipo de zona
 - Vivienda urbana
 - Vivienda rural
 - Urbana sin dirección
- Estrato socioeconómico
- Número de contacto
- Correo electrónico
- Estado civil
 - Soltero (a)
 - Casado (a)
 - Separado (a)
 - Viudo (a)
 - Unión libre
- Tiene hijos
 - Si
 - No

- Sexo de nacimiento
 - Mujer
 - Hombre
 - Intersexual
- Género con el que se identifica
 - Mujer
 - Hombre
 - Mujer Trans
 - Hombre Trans
 - Persona no binaria
 - Otro
 - Prefiero no manifestarlo
- Cuál es su orientación sexual
 - Heterosexual
 - Homosexual
 - Bisexual
 - No informa
 - No aplica
- Ud. es una persona en condición de discapacidad
 - Si
 - No
- Qué tipo de discapacidad tiene reconocidos por el Ministerio de SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL
 - Física
 - Psicosocial
 - Auditiva
 - Visual
 - Cognitiva
 - Sordo – ceguera
 - Múltiple
- Ud. pertenece a algún grupo étnico
 - Si
 - No
- A cuál grupo étnico pertenece 1885
 - Rom
 - Raizal
 - Palenqueros
 - Negros
 - Indígenas
 - Afrocolombianos
- Ud. pertenece a alguno de los siguientes grupos
 - víctima del conflicto
 - excombatiente
 - habitabilidad en calle
 - pobreza extrema
 - refugiado
 - desplazado
- Ud. pertenece a algún tipo de asociación
 - Si
 - No
- ¿A cuál?
 - Activista

- Junta de acción comunal
- Sindicato
- Organizaciones sociales, culturales y artísticas
- Organizaciones eclesíásticas
- ONGs
- Fundaciones sin ánimo de lucro
- En qué nivel de escolaridad se encuentra

Antes de enviar el formulario de inscripción, el aspirante deberá asegurarse que los datos registrados y la convocatoria elegida estén correctos, teniendo en cuenta que una vez enviado el formulario de inscripción no se podrá realizar ningún tipo de cambio.

b) Prueba de conocimientos

La prueba es clasificatoria de 20 preguntas, respuesta de selección múltiple con única respuesta. Puntaje mínimo para pasar la prueba es de 11 respuestas correctas.

En la página web de la Entidad, se habilitará por una única vez para cada participante, el enlace para la presentación de la prueba de conocimientos.

Para la realización de la prueba, el aspirante contará con el término de una (1) hora. Finalizado dicho término, la plataforma se cerrará con las respuestas que se hayan ingresado.

Para la aplicación de estas pruebas, el aspirante deberá consultar el material de capacitación elaborado por la Registraduría Delegada en lo Electoral que se publicará igualmente en la página web.

c) Calificación de la Prueba de Conocimientos

La calificación de la prueba se realizará de manera automática por el sistema y la Gerencia de Informática remitirá a los Registradores Distritales y Delegados Departamentales, la lista de los puntajes obtenidos por cada aspirante de mayor a menor puntaje en cada una de las plazas convocadas.

d) Análisis de antecedentes para dirimir empates

Una vez se reciban los resultados de las pruebas de conocimientos, la Registraduría Distrital y las Delegaciones Departamentales, deberán elaborar la lista de elegibles de mayor a menor iniciando con la persona que haya sacado el mayor puntaje en la prueba de conocimientos.

En caso de presentarse empujes, deberán ser dirimidos de acuerdo con los siguientes parámetros y los documentos que el aspirante haya cargado en el formulario de inscripción:

1. Primero se analizará el tiempo de experiencia en la Registraduría Nacional del Estado Civil que acredite el participante, así:

TIEMPO DE EXPERIENCIA	PUNTOS
De 0 hasta 2 años	2
De 2 hasta 4 años	3

De 4 hasta 5 años	4
De 5 años en adelante	5

En caso de persistir el empate por experiencia, la Registraduría Distrital y las Delegaciones Departamentales, deberán solicitar al Grupo de Registro y Control, la validación de experiencia adicional en otras sedes de la Entidad.

2. Si aun continua el empate, se analizará si la persona ejerció el derecho al voto en las Elecciones de Congreso de la República y Presidente de la República del 2018 y/o Autoridades Locales de 2019, así:

EJERCICIO DEL DERECHO AL VOTO	PUNTOS
Voto en una elección	3
Voto en dos elecciones	4
Voto en tres elecciones	5

La Registraduría Distrital y las Delegaciones Departamentales, deberán solicitar esta información a la Registraduría Delegada en lo Electoral, respecto a los aspirantes inscritos que superen la prueba de conocimientos.

3. Si el empate persiste, el mismo se dirimirá por sorteo.

e) Conformación y Publicación de lista de elegibles – 16 de julio de 2021

Los Delegados Departamentales y Registradores Distritales son los únicos competentes para la conformación de la lista de elegibles de cada una de las plazas convocadas, la cual deberá realizarse en estricto orden de mérito con el aspirante que haya obtenido el mayor puntaje en la prueba de conocimientos y con la evaluación de antecedentes en el caso de presentarse empates.

La publicación de la lista de elegibles para cada plaza convocada deberá realizarse en la página web de la Entidad, así como en lugares visibles de la Registraduría Distrital y Delegación Departamental y de cada Registraduría Especial, Auxiliar y Municipal, según sea el caso.

f) Reclamaciones a la publicación de lista de elegibles

Los aspirantes podrán presentar reclamaciones a la publicación de la lista de elegibles el 19 de julio de 2021 y deberán radicarlas en físico en la sede de la Delegación Departamental o Registraduría Distrital, Registraduría Especial, Auxiliar o Municipal, según corresponda.

Los Delegados Departamentales y Registradores Distritales deberán resolver las reclamaciones que se presenten a la publicación de la lista de elegibles entre el 21 y el 22 de julio de 2021.

Una vez resueltas se procederá a publicar nuevamente la lista de elegibles con las modificaciones con las modificaciones a que haya lugar.

g) Publicación de lista de elegibles definitiva el 23 de julio de 2021

h) Nombramientos, posesiones, afiliación a seguridad social y capacitación.

ARTICULO TERCERO: Modificación del cronograma: Si al término del periodo de la inscripción no se inscribiera ningún aspirante, se podrá prorrogar el tiempo por una sola vez, previo visto bueno por parte del Gerente del Talento Humano.

PARAGRAFO: Una vez vencido el término de inscripción y su prorroga, sin que ningún ciudadano se hubiere inscrito, la convocatoria se declarará desierta.

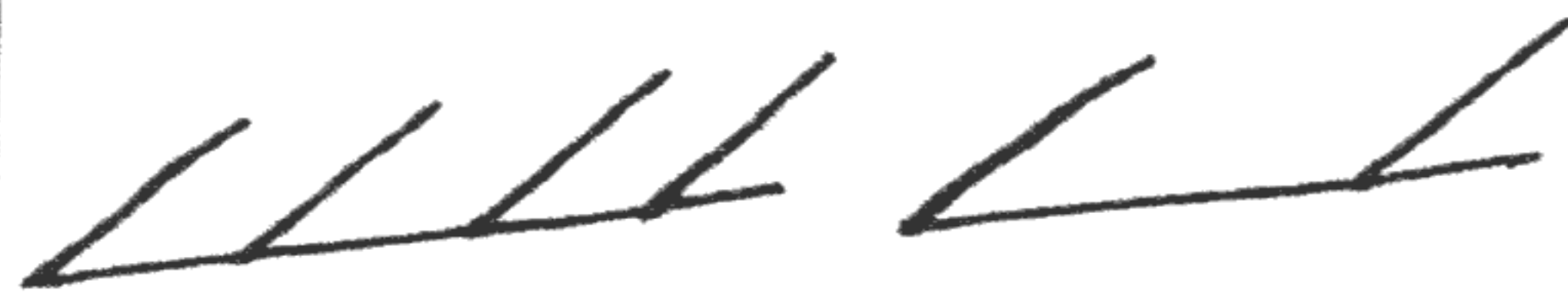
ARTICULO CUARTO: Publicación. Copia de la presente resolución será publicada en las carteleras de la Delegación Departamental de Antioquia y las Registradurías de Medellín, Abejorral, Alejandria, Amaga, Amalfi, Andes, Angelópolis, Angostura, Anori, Antioquia, Anzá, Apartadó, Arboletes, Argelia, Armenia, Barbosa, Belmira, Bello, Betania, Betulia, Bolívar, Buriticá, Briceño, Caceres, Caicedo, Caldas, Campamento, Cañasgordas, Caracolí, Caramanta, Carepa, Carmen de Viboral, Caucasia, Cisneros, Cocorná, Concepción, Concordia, Copacabana, Chigorodó, Dabeiba, Don Matías, Ebejico, El Bagre, Entrerrios, Envigado, Fredonia, Frontino, Giraldo, Girardota, Gomez Plata, Granada, Guadalupe, Guarne, Guatapé, Heliconia, Hispania, Itagüi, Ituango, Jardín, Jerico, La ceja, La Estrella, Puerto Nare, La Unión, La Pintada, Liborina, Maceo, Marinilla, Montebello, Murindó, Mutatá, Nechí, Necoclí, Olaya, Peñol, Peque, Pueblorrico, Puerto Berrio, Puerto Triunfo, Remedios, El Retiro, Rionegro, Sabanalarga, Sabaneta, Salgar, San Andrés, San Carlos, San Francisco, San Jerónimo, San Luis, San Pedro, San Pedro de Urabá, San Rafael, San Roque, San Vicente, Santa Bárbara, Santa Rosa de Osos, Santo Domingo, Santuario, Segovia, Sonsón, Sopetrán, Támesis, Taraza, Tarso, Titiribí, Toledo, Turbo, Uramita, Urrao, Valdivia, Valparaíso, Vegachí, Vigía del Fuerte, Venecia, Yali, Yarumal, Yolombo, Yondó y Zaragoza, Departamento de Antioquia

ARTÍCULO QUINTO: Recursos. Contra el presente acto administrativo no procede recurso alguno.

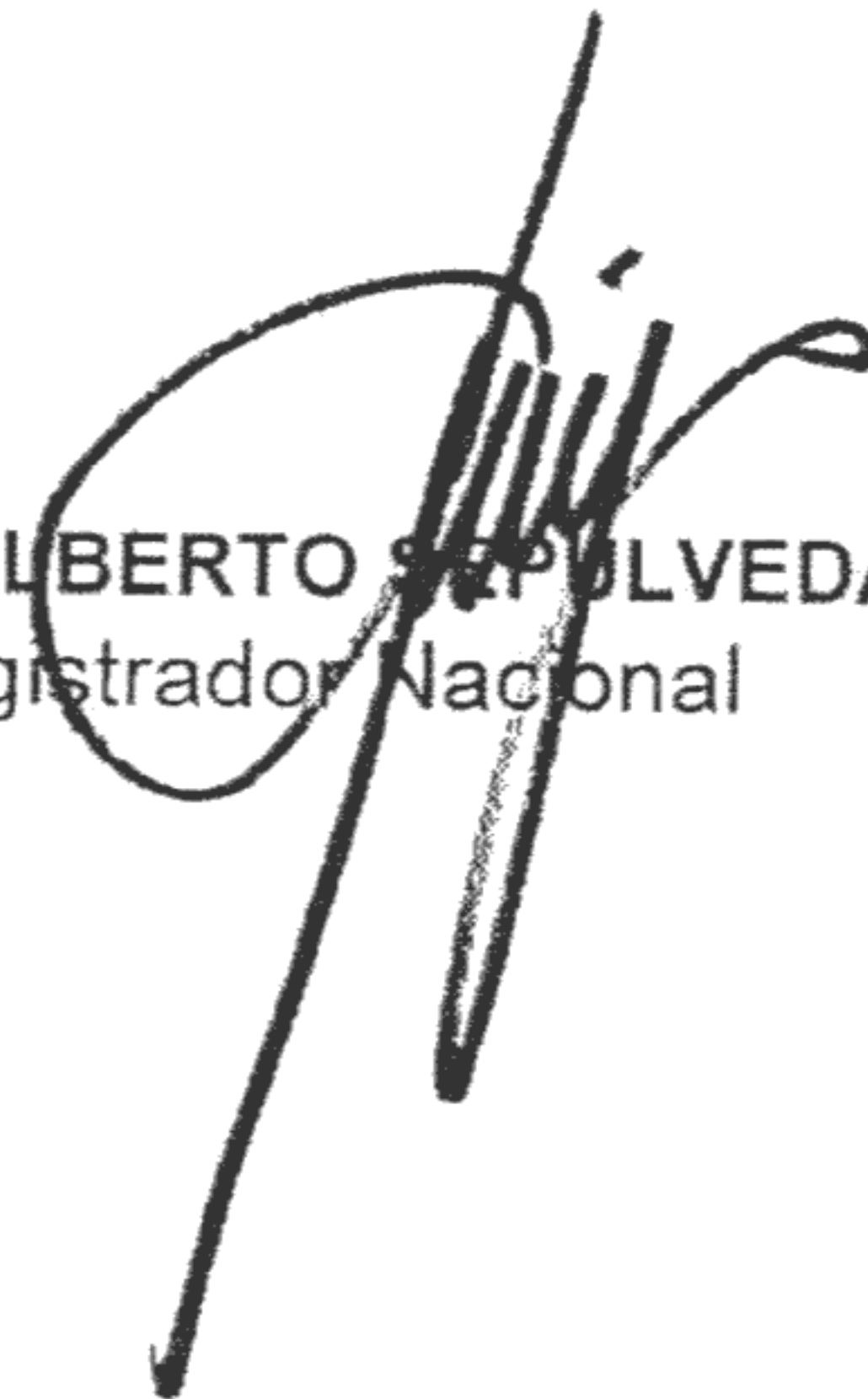
ARTÍCULO SEXTO: Vigencia. La presente Resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Medellín el día (30) del mes de junio de 2021.



ADOLFO RAFAEL FERNANDEZ LAGUNA DIEGO ALBERTO SEPULVEDA ARGAEZ
Delegados Departamentales del Registrador Nacional



Aprobó: Delegados Departamentales de Antioquia
Revisó: Carmen Lucelly Valois *LCV*
Elaboró: Sandra Milena Álvarez *SA*