



## “TRANSPARENCIA Y CONOCIMIENTO”



### CONCEPTO TÉCNICO DE VIABILIDAD

NIT. 890 983 922 - 3

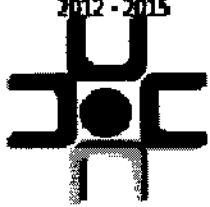
<b>NÚMERO DEL PROYECTO</b>	2012 - 05 - 664 - M - 037
<b>NOMBRE DEL PROYECTO</b>	Sistematización de la administración municipal para la alcaldía municipal de San Pedro de los Milagros
<b>OBJETIVO DEL PROYECTO</b>	Pretender que la Administración Municipal haga un uso más eficiente de las nuevas TIC (Tecnologías de Información y Comunicaciones), y de la información como recursos para proveer servicios de calidad, accesibles, seguros y oportunos, dotando de equipos de cómputo a algunas dependencias, a través de la implementación de modernos sistemas informáticos que permitan una mejor prestación de servicios a las comunidades implicadas.
<b>POBLACIÓN OBJETIVO</b>	75 servidores públicos de planta. 35 funcionarios 24.301 habitantes del municipio
<b>CONCEPTO DE VIABILIDAD TÉCNICA</b>	Cumple con los requerimientos exigidos para su ejecución.
<b>CONCEPTO DE VIABILIDAD ECONÓMICA</b>	Tiene destinación de recursos económicos dentro del presupuesto municipal para la vigencia 2012.
<b>CONCEPTO DE VIABILIDAD SOCIAL</b>	Proyecto de interés general para toda la población de la zona urbana y rural de la localidad.
<b>COSTO TOTAL DEL PROYECTO</b>	(\$93.580.000) noventa y tres millones quinientos ochenta mil pesos
<b>RUBRO PRESUPUESTAL</b>	31065611-0533 Programa Modernización del Estado, 32165507-0604 Programa Fortalecimiento Institucional, 32165507-0611 Programa Equipamiento Municipal, 32165507-0613 Programa Modernización del Estado, 32125603-0305 ETESA Funcionamiento, 42001155-0501 Existencia Caja-Bancos Funcionamiento. ETESA,09115101-4605 Mantenimiento
<b>PLAZO DE EJECUCIÓN</b>	Vigencia fiscal (2012) (enero- diciembre)
<b>CALIFICACIÓN DE VIABILIDAD BPIM</b>	El proyecto presentado reúne los criterios de pertinencia, coherencia y suficiencia, su calificación es (a) - aceptable.

  
**ÁNGELA MARÍA PEÑA GONZÁLEZ**  
Secretaria de Planeación Municipal

  
**JOSE ALONSO GUTIERREZ MARTINEZ**  
Secretario de Gobierno y Gestión Social.

  
**V.B. JADER ORLANDO GONZÁLEZ AGUDELO**  
Alcalde Municipal

2012 - 2015



**“TRANSPARENCIA Y CONOCIMIENTO”**



**MUNICIPIO DE SAN PEDRO DE LOS MILAGROS  
– ANTIOQUIA**

**ALCALDÍA MUNICIPAL**

**SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO**

**PROYECTO 2012–05-664-M- 037**

**SISTEMATIZACION DE LA ADMINISTRACIÓN  
MUNICIPAL PARA LA ALCALDIA MUNICIPAL DE  
SAN PEDRO DE LOS MILAGROS**

**BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS  
DE INVERSIÓN MUNICIPAL  
2012**

2012 - 2015



## “TRANSPARENCIA Y CONOCIMIENTO”



MUNICIPIO DE SAN PEDRO DE LOS MILAGROS - ANTIOQUIA  
SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO

PROYECTO 2012-05-664-M-037

SISTEMATIZACION DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL

### 1. PRESENTACIÓN GENERAL DEL PROYECTO

Dentro del Plan de Desarrollo Municipal 2012 – 2015 “*Transparencia y Conocimiento*”, en la Línea Estratégica 5 Desarrollo Institucional, se tiene contemplado en el sector Modernización Administrativa, proyectos relacionados entre otros con la dotación de equipos y herramientas tecnológicas para el desarrollo institucional, no obstante se trata de bienes y servicios indispensables para garantizar el funcionamiento adecuado, eficiente y eficaz de la entidad. Es por lo anterior que se direccionan a este proyecto aspectos tales como compra y suministro de equipos, periféricos y dispositivos de cómputo de alta tecnología; mantenimiento correctivo y preventivo de equipos de cómputo; soporte y Mantenimiento al Software Administrativo y Financiero SINAP (Sistema de Información para la Administración Pública).

### 2. ANTECEDENTES DEL PROYECTO

El Municipio de San Pedro de los Milagros no puede ser inferior a la necesidad de prestar un eficiente servicio en todas sus áreas y dependencias, ya que de ello depende en gran medida el avance normal del Plan de Desarrollo Municipal 2012-2015; para ello es necesario apoyarse en las herramientas que ofrecen la Tecnología y los Sistemas de Información. La denominada Sociedad de la Información constituye un modelo y una realidad que necesita de un claro liderazgo para su desarrollo en los ámbitos del derecho, de la economía, de la política y del gobierno, el cual permita alcanzar una sociedad inclusiva con acceso a la información y a una economía competitiva, imponiéndonos a nuestros gobernantes actuales y futuros, un enorme reto que exige políticas de Estado, decisión y planificación

### 3. PROCESO

Los Equipos de Cómputo van evolucionando a grandes pasos, tanto en su Hardware como en el Software, al igual que la Información, y si el Municipio no está a la vanguardia

Correo electrónico: [secgobierno@sanpedrodelosmilagros-antioquia.gov.co](mailto:secgobierno@sanpedrodelosmilagros-antioquia.gov.co)

Dirección: Carrera 49A # 49-36

Teléfono: 8687039 ext 105

## “TRANSPARENCIA Y CONOCIMIENTO”



de las TIC (Tecnologías de la Información), actualizando, mejorando e innovando, no será competitivo ante el mercado en el ofrecimiento de un servicio oportuno con excelente calidad.

Se celebrarán contratos para la dotación de equipos de cómputo y herramientas tecnológicas para el desarrollo institucional, conforme lo previsto en las Leyes 80 de 1993, 1150 de 2007, Decreto Reglamentario 2474 de 2008.

### 4. OBJETO

Gestión administrativa para atender las necesidades básicas insatisfechas a nivel de Sistemas de Información, la integración de los procesos y sistemas electrónicos estatales es prioritaria para alcanzar la modernización de la Administración Municipal, por lo que debemos abandonar la cultura del sello y del papel para adoptar la cultura del soporte digital y de todos los esquemas de seguridad necesarios para desarrollarla.

### 5. LOCALIZACIÓN

Administración Municipal, CRA 49A #49-38, Parque Principal del Municipio de San Pedro de los Milagros,

### 6. DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA O NECESIDAD QUE SE QUIERE RESOLVER

Debido al acelerado crecimiento de las tecnologías y los agigantados pasos que ha dado en los últimos tiempos el uso de los sistemas de información, las empresas se han visto en la necesidad de implementar nuevas técnicas que les permita prestar sus servicios con eficacia y efectividad.

El municipio de San Pedro de los Milagros no puede ser inferior a la necesidad de prestar un eficiente servicio en todas sus áreas y dependencias, ya que de ello depende en gran medida el avance normal de un Plan de Desarrollo Municipal; para ello es necesario apoyarse en las herramientas que ofrecen la Tecnología y los Sistemas de Información. En la actualidad varias dependencias cuentan con dichas herramientas que facilitan el trabajo, pero se hace necesario la actualización de equipos de cómputo que permitan, en gran medida la competitividad y el apoyo en la atención a la comunidad Sampedreña.

En la actualidad toda Entidad que venda un servicio, como en el caso de Nuestra Administración Municipal, tendrá que preocuparse por ofrecerle a su comunidad, un **producto** o **servicio** de buena calidad, que cumpla con sus expectativas económicas para una plena satisfacción de sus deseos o exigencias personales.

## “TRANSPARENCIA Y CONOCIMIENTO”



Por ello la Administración Municipal, debe acomodarse al mundo de hoy, y a través de la planeación de sus gerentes, debe dotar su infraestructura con elementos y *equipos de cómputo modernos, tecnología de punta*, que hará de la labor diaria una actividad más ágil y eficiente.

En otros términos, de una buena Sistematización de los procesos en el Municipio, dependerán los resultados, que se verán reflejados en una mayor demanda de usuarios, proveedores y contribuyentes.

### 7. CAUSAS DEL PROBLEMA

El foco de atención de los usuarios debe estar centrado en qué, cuáles y bajo qué condiciones se da un servicio o puede relacionarse con la Administración Pública, y no el quién, cómo y dónde. Estas últimas respuestas deben ser parte de los nuevos servicios que resulten de la estructura informática modernizada del Estado.

Para garantizar que la Administración Pública pueda cumplir de manera oportuna y eficiente su papel de regular el mercado, facilitar la competitividad, impulsar la transparencia, la democratización y asegurar el bienestar de la Comunidad Sampedreña con capacidad, honestidad, equidad y sostenibilidad en el largo plazo, debe proveer el desarrollo de un entorno adecuado para Modernizarse – utilizando las nuevas Tecnologías de Información y Comunicación (T.I.C.) , para lograr su propia transformación y ser capaz de gestionar más eficientemente sus recursos y, mejorar su relación y los servicios que presta a los Contribuyentes.

### 8. EFECTOS DEL PROBLEMA

Este proyecto se plantea debido a que hay varios equipos de cómputo que no cuentan con los requisitos básicos de hardware para el manejo de la Información y sus exigencias; presentando retrasos en los procesos y procedimientos para ofrecer un servicio a la comunidad Sampedreña con eficiencia, eficacia y de excelente calidad, tales retrasos se manifiestan por las siguientes causas:

- a. Equipos de cómputo con procesadores y dispositivos de hardware con bajas capacidades.
- b. Sistema Operativo y software obsoletos.
- c. Incompatibilidad de programas con las técnicas del manejo de la información.
- d. Ausencia de herramientas informáticas actualizadas y requerimientos óptimos de funcionamiento.
- e. Desactualización de software y hardware.



## “TRANSPARENCIA Y CONOCIMIENTO”



### 9. COBERTURA POBLACIONAL DEL PROYECTO

La Entidad territorial está conformada por 75 servidores públicos de planta y un equipo de contratistas aproximado de 35 funcionarios. De igual forma la comunidad sampedreña (rural y urbana) que corresponde a 24.301 conforme a estadística del DANE.

### 10. OBJETIVO GENERAL

Pretender que la Administración Municipal haga un uso más eficiente de las nuevas TIC (Tecnologías de Información y Comunicaciones), y de la información como recursos para proveer servicios de calidad, accesibles, seguros y oportunos, dotando de equipos de cómputo a algunas dependencias, a través de la implementación de modernos sistemas informáticos que permitan una mejor prestación de servicios a las comunidades implicadas.

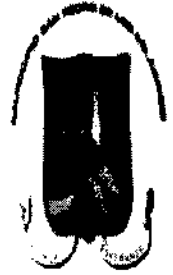
### 11 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Mejorar la prestación del servicio a la comunidad Sampedreña, a través de la utilización de equipos de cómputo Modernos y de alta tecnología.
- Ofrecer mejores herramientas a algunos funcionarios de la Alcaldía Municipal para que desarrollen su función con más eficacia y efectividad.
- Acercar la administración y sus procesos a los ciudadanos sanpedreños y entidades económicas de la comunidad.
- Simplificar los procedimientos y permitir la recepción y entrega de información utilizando los medios electrónicos.
- Ampliar la oferta de información de la Administración Municipal y mejorarla calidad de la misma.
- Permitir la eliminación progresiva del papel como único portador de la información.
- Implementar la infraestructura de firma digital y estándares de calidad.

### 12. INDICADORES INICIALES

- 100% de cobertura a empleados y contratista, con equipos de cómputo actualizados..
- 100% de la disposición de insumos, periféricos y dispositivos de cómputo que requieran las dependencias para el cabal cumplimiento de las funciones respectivas.
- Oportuna y efectiva coordinación del apoyo logístico para sacar adelante el 100% de los trámites y servicios que se ofrecen desde la Administración Municipal.

## “TRANSPARENCIA Y CONOCIMIENTO”



### 13. METAS CON PROYECTO

- Suscripción de contrato para el suministro de Modernos equipos de cómputo, periféricos y repuestos de (Hardware) para la reparación y mantenimiento de los mismos.
- Suscripción de un contrato para mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos y dispositivos de cómputo de las diferentes dependencias de la Administración Municipal, Casa de la Cultura, Polideportivo, Comando de Policía, Escuela de Música, Bibliotecas Municipales, entre otros.
- Suscripción de un contrato para realizar soporte y Mantenimiento al Software Administrativo y Financiero SINAP (Sistema de Información para la Administración Pública).

### 14. EMPLEOS GENERADOS

- Se genera el empleo para contratar los servicios profesionales de un Técnico en Reparación y Mantenimiento de de los equipos y dispositivos de cómputo, de las diferentes dependencias de la Administración Municipal, Casa de la Cultura, Polideportivo, Comando de Policía, Escuela de Música, Bibliotecas Municipales, entre otros.
- Se genera el Pago a la empresa SINAP por realizar soporte y Mantenimiento al Software Administrativo y Financiero SINAP (Sistema de Información para la Administración Pública).

### 15. DURACIÓN DEL PROYECTO

El presente proyecto tiene prevista la presente vigencia fiscal (2012), previa disponibilidad y registro presupuestal.

### 16. ACTIVIDADES A REALIZAR

- Solicitar cotizaciones de equipos de cómputo, dispositivos y periféricos de alta tecnología, impresoras, scanners, discos duros, Memorias, etc.
- Realizar el mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos y dispositivos de cómputo de las diferentes dependencias de la Administración Municipal, Casa de la Cultura, Polideportivo, Comando de Policía, Escuela de Música, Bibliotecas Municipales, entre otros.
- Realizar el mantenimiento preventivo y correctivo a las Redes de Voz y Datos de la Administración Municipal.
- Realizar soporte y Mantenimiento al Software Administrativo y Financiero SINAP (Sistema de Información para la Administración Pública).

### 17. COSTOS DEL PROYECTO

## “TRANSPARENCIA Y CONOCIMIENTO”



ACTIVIDAD	UNIDAD	PERIODO	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
Solicitar cotizaciones de equipos de cómputo Portátiles y de escritorio, dispositivos y periféricos de alta tecnología como impresoras, scanners, discos duros, Memorias, Fotocopiadora, Video Beam, etc	Global	12 meses	\$ 74.240.000	\$ 74.240.000
Realizar el mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos y dispositivos de cómputo y Red de Voz y Datos de las diferentes dependencias de la Administración Municipal, Casa de la Cultura, Polideportivo, Comando de Policía, Escuela de Música, Bibliotecas Municipales, entre otr	Global	12 meses	\$ 8.200.000	\$8.200.000
Realizar soporte y Mantenimiento al Software Administrativo y Financiero SINAP (Sistema de Información para la Administración Pública).	Global	12 meses	\$ 11.140.000	\$11.140.000
<b>TOTAL</b>				<b>\$93.580.000</b>

### 18. RESPONSABLES DEL PROYECTO

Alcaldía, Secretaría General de Gobierno y Secretaría de Hacienda.

### 19. ASIGNACIÓN PRESUPUESTAL

Para garantizar los recursos necesarios en el desarrollo de este proyecto se establecen los siguientes rubros presupuestales de la vigencia actual y se anexan las disponibilidades respectivas.

RUBRO PRESUPUESTAL	DESCRIPCION
--------------------	-------------

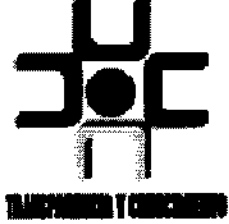
Correo electrónico: [secgobierno@sanpedrodelosmilagros-antioquia.gov.co](mailto:secgobierno@sanpedrodelosmilagros-antioquia.gov.co)

Dirección: Carrera 49A # 49-36

Teléfono: 8687039 ext 105



2012 - 2015



## “TRANSPARENCIA Y CONOCIMIENTO”



- 31065611-0533 Programa Modernización del Estado
- 32165507-0604 Programa Fortalecimiento Institucional
- 32165507-0611 Programa Equipamiento Municipal
- 32165507-0613 Programa Modernización del Estado
- 32125603-0305 ETESA Funcionamiento
- 42001155-0501 Existencia Caja-Bancos Funcionamiento. ETESA
- 09115101-4605 Mantenimiento

FIRMAS,

RADICA:

JOSE ALONSO GUTIERRES MARTINEZ  
Secretario General de Gobierno

VIABILIZA:

COORDINADOR BPIM MUNICIPAL

**Correo electrónico:** [contactenos@sanpedrodelosmilagros-antioquia.gov.co](mailto:contactenos@sanpedrodelosmilagros-antioquia.gov.co)

**Dirección:** Carrera 49A # 49-36